

Правила приема учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15 имени В.Л.Гриневича» (МБОУ «Школа № 15») (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема учащихся (далее - Правила) разработаны в соответствии со статьями 43 Конституции РФ, Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. N 32, Письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования от 13.05.2013г. № 08-548 «О приеме в общеобразовательные учреждения».

1.2. Правила принимаются педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 15» (далее - Школа).

1.3. Правила регламентируют порядок приема граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

1.4. Целью настоящих Правил является установление при приеме граждан в Школу на всех ступенях общего образования принципов общедоступности, открытости, равноправия, свободы выбора.

2. Правила приема граждан

2.1. В Школу принимаются все граждане, которые проживают на территории муниципального образования Прокопьевский городской округ, закрепленной Управлением образования администрации города Прокопьевска (далее – Управление образования) за Школой, и имеют право на получение общего образования.

С этой целью Школа ведет учет детей, подлежащих обучению, которые **проживают на территории муниципального района, закрепленного Управлением образования за Школой.**

2.2. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации города Прокопьевска.

2.3. При прочих равных условиях приоритетным правом при приеме обладают граждане, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в Школе.

2.4. Родители (законные представители) имеют право выбора общеобразовательного учреждения.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

При приеме граждан в Школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.6. При приеме учащиеся и их родители (законные представители) знакомятся с данными Правилами, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализующимися Школой и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Указанные документы с этой целью размещаются на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2.7. Распорядительный акт Управления администрации города Прокопьевска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) размещается на официальном сайте Школы.

2.8. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- 1) количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- 2) наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.9. Прием заявлений в первый класс осуществляется в период с 1 февраля по 5 сентября.

Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом МБОУ «Школа № 15» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, **не проживающих на закреплённой территории**, прием заявлений в первый класс начинается **с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест**, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, начинает прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

2.10. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ООД в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. **Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ООД, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.**

2.13. Распорядительные акты Школы о приеме детей на обучение размещаются на официальном сайте Школы в день их издания.

2.14. Обучение детей в Школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.15. По заявлению родителей (законных представителей) и при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), на основании ходатайства Управления образования Школа вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем возрасте.

2.16. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- 2) дата и место рождения ребенка;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 4) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- 5) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- 6) Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

2.17. Для приема в Школу:

1) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

2) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;

3) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.18. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.19. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.20. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.21. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.22. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также **согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке**, установленном законодательством Российской Федерации.

2.23. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

1) выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основной школы;

2) победители по соответствующим профильным предметам городских, областных и всероссийских олимпиад, дипломанты городской конференции «Старт в науку»;

3) обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);

4) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

5) выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

2.24. Учащимся 10-х профильных классов может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

1) отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;

2) самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;

3) письменного заявления родителей (законных представителей).

2.25. Учащиеся, оставившие учреждения начального профессионального и среднего профессионального образования, могут быть приняты в Школу (при наличии в ней свободных мест) в 10 или 11 класс в зависимости от изученных в учреждении профессионального образования предметов, тем, пройденного количества часов и текущей успеваемости, отраженной в справке, предоставленной из учреждения профессионального образования.

2.26. **На каждого ребенка, принятого в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.**

расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ООД, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- 7) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- 8) дата и место рождения ребенка;
- 9) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 10) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- 11) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- 12) Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

На каждого ребенка, принятого в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.